

## УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя Федерального агентства морского и речного транспорта, председатель рабочей группы по повышению эффективности научно-исследовательской деятельности образовательных организаций, подведомственных Росморречфлоту



А.И. Пошивай

«08»

09

2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по повышению эффективности научно-исследовательской деятельности образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству морского и речного транспорта

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочая группа по повышению эффективности научно-исследовательской деятельности образовательных организаций, подведомственных федеральному агентству морского и речного транспорта (далее – Рабочая группа) является постоянно действующим экспертно-совещательным органом, призванным обеспечивать повышение эффективности научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности отраслевых образовательных учреждений высшего образования для оптимального развития научного потенциала и внедрения инновационных технологий.

1.2. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта.

1.3. Председателем Рабочей группы (руководителем рабочей группы) является заместитель руководителя Федерального агентства морского и речного транспорта.

1.4. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» № 127-ФЗ от 23 августа 1996 г.;
- приказами, распоряжениями, указаниями и иными нормативными и распорядительными актами руководства Федерального агентства морского и речного транспорта;
- настоящим Положением.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

### **2.1. Цели:**

– определение приоритетных научных направлений для формирования единой политики отраслевых вузов в сфере развития науки, внедрения в производство научных достижений, инновационных технологий и централизованного финансирования научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы (НИОКР);

– создание благоприятных условий для эффективного использования научно-технического потенциала отраслевых вузов и укрепления их материальной базы.

### **2.2. Задачи:**

– координация научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности отраслевых образовательных учреждений высшего образования для оптимального развития их научного потенциала;

– разработка предложений по эффективному использованию и развитию научно-технического потенциала вузов, стратегии развития по приоритетным направлениям научно-технической и инновационной политики отрасли;

– рассмотрение проектов, инициативных предложений научных школ и коллективов высших учебных заведений, подготовка и рассмотрение предложений по их корректировке;

– оказание содействия в создании необходимых условий для рационального использования научного потенциала вузов в НИОКР;

– оказание содействия развитию научного сотрудничества и кооперации;

– поддержка и развитие инновационных направлений, содействие обеспечению инновационного цикла ведения научных разработок от фундаментальных и прикладных исследований до стадии практического использования полученного научного продукта;

– рассмотрение инновационных проектов научных школ и коллективов высших учебных заведений и выработка рекомендаций по их реализации, в том числе по финансовому обеспечению;

– оказание содействия в коммерциализации научных исследований.

## **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

### **3.1. Рабочая группа имеет право:**

– запрашивать от структурных подразделений отраслевых вузов информацию, необходимую для выполнения возложенных на Рабочую группу задач;

– формировать экспертные советы и рабочие группы, определять их состав и регламентировать их деятельность;

– самостоятельно определять повестку дня очередных заседаний, место и время их проведения, формировать текущие и перспективные планы работы Рабочей группы;

– приглашать на заседания Рабочей группы представителей научных школ, структурных подразделений вузов, руководителей и представителей

заинтересованных организаций; для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;

– участвовать в конкурсном отборе научно-технических и инновационных проектов.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ**

4.1. В состав Рабочей группы входят:

- председатель Рабочей группы;
- заместитель председателя Рабочей группы;
- секретарь Рабочей группы;
- координатор Рабочей группы;
- члены Рабочей группы.

4.2. Членами Рабочей группы являются проректоры по научной работе и начальники научных управлений (центров, отделов).

4.3. Председатель руководит работой Рабочей группы, утверждает план работы и повестку дня, время и место проведения заседаний и подписывает протоколы заседаний.

4.4. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности выполняет заместитель.

4.5. Заместитель председателя Рабочей группы избирается на заседании открытым голосованием.

4.6. Секретарь Рабочей группы назначается Председателем Рабочей группы из числа сотрудников Росморречфлота или членов Рабочей группы.

4.7. Координатор Рабочей группы назначается Председателем Рабочей группы из числа членов Рабочей группы.

4.8. Секретарь информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседаний, и повестке дня не позднее 14 дней до предполагаемой даты заседания, ведет и подписывает протоколы заседаний, осуществляет контроль выполнения решений и информирует председателя и членов Рабочей группы о ходе их реализации, обеспечивает разработку и вынесение на обсуждение Рабочей группы проектов решений, составляет план работы Рабочей группы.

4.9. Член Рабочей группы при невозможности личного участия в работе Рабочей группы вправе делегировать полномочия своему представителю.

4.10. Заседания Рабочей группы (очное либо режиме онлайн конференции) проводятся не реже 4 раз в год. При необходимости могут проводиться внеплановые заседания.

4.11. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности. Члены Рабочей группы принимают участие в его работе на общественных началах.

4.12. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

4.13. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов считается принятым

решение, за которое проголосовал председатель. Решения Рабочей группы оформляются протоколом.

4.14. Члены Рабочей группы, не согласные с принятым большинством решением, имеют право отразить и аргументировать свое особое мнение в письменном приложении, являющимся неотъемлемой частью протокола заседания.

4.15. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется координатором рабочей группы.